



ประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลสมเด็จพระ อำเภอสเม็จ จังหวัดกาฬสินธุ์ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) จำนวน ๑๑ อัตรา อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การจ่ายเงินบำรุง เพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวหรือลูกจ้างชั่วคราวรายคาบของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวง สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลสมเด็จพระ จึงประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

๑.๑ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ

อัตราว่าง จำนวน ๗ อัตรา

อัตราค่าจ้างรายวัน วันละ ๗๙๐ บาท

ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ ตามการปฏิบัติงานจริง

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบว่าด้วยสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สำนักงาน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๔๕

๑.๒ ตำแหน่ง นักจิตวิทยาคลินิก

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างรายวัน วันละ ๗๙๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบว่าด้วยสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สำนักงาน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๔๕

๑.๓ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างรายวัน วันละ ๔๑๐ บาท

ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ ตามการปฏิบัติงานจริง

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบว่าด้วยสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สำนักงาน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๔๕

๑.๔ ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้

อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าจ้างรายวัน วันละ ๓๘๐ บาท

ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ ตามการปฏิบัติงานจริง

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบว่าด้วยสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สำนักงาน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๔๕

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๑. มีสัญชาติไทย
๒. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๓. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง
๕. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๘. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๙. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๐. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือถูกไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
๑๔. ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
๑๕. เป็นเพศหญิงให้มีใบรับรองแพทย์ต้องไม่อยู่ในระหว่างการตั้งครรภ์
๑๖. เป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร /ผ่านการฝึกอบรบหลักสูตรนักศึกษาวิชาทหาร (มีหลักฐานแสดงประกอบการสมัคร)

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ

๑. ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง
๒. ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง
 - ๑.๑ มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
 - ๑.๒ มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
 - ๑.๓ มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓.๒ ตำแหน่ง นักจิตวิทยาคลินิก

๑. ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางจิตวิทยาคลินิก หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาจิตวิทยาคลินิก
๒. ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง
 - ๒.๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
 - ๒.๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
 - ๒.๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓.๓ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

๑. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค ในสาขาวิชา พณิชยการ บริหารธุรกิจ
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้
๓. เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๔. ไม่เป็นผู้มีปัญหาเกี่ยวกับสายตา การได้ยิน การสื่อสาร

๓.๔ ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้

๑. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือตอนปลายสายสามัญ
๒. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง หรือผ่านการอบรมหลักสูตรวิชาการดูแลเด็กเล็กและผู้สูงอายุ
๓. เพศหญิงหรือชายอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๔. ไม่เป็นผู้มีปัญหาเกี่ยวกับสายตา การได้ยิน การสื่อสาร
๕. สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ได้ทุกระณี
๖. มีมนุษยสัมพันธ์ดี

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้สมัครต้องนำเอกสารและหลักฐานไปยื่นพร้อมใบสมัคร ดังนี้

- | | |
|---|----------------|
| - รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ แผ่น |
| ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (เขียน ชื่อ-สกุลด้านหลังทุกแผ่น) | |
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส | |
| ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , หนังสือรับรองการผ่านงาน ฯลฯ | อย่างละ ๑ ฉบับ |
| - หนังสือรับรองผ่านการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร | |
| นักศึกษาวิชาทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| - ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.ว่าด้วยโรค | |
| พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) | จำนวน ๑ ฉบับ |

- หมายเหตุ ๑. สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย
๒. หลักฐานและเอกสารต่างๆ ที่ใช้ประกอบในการสมัครสอบจะเก็บไว้เป็นหลักฐานของทางราชการไม่สามารถขอรับคืนได้ไม่ว่ากรณีใดๆ

๕. การรับสมัคร

๕.๑ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรเป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕.๒ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอยื่นใบสมัครด้วยตนเองตามวัน เวลาราชการ ได้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช จังหวัดกาฬสินธุ์ ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐น. (ในวันเวลาราชการ)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช อำเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์ ช่องทางเว็บไซต์ <http://www.sdh.moph.go.th>

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะและด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

| หลักเกณฑ์การคัดเลือก | คะแนนเต็ม | วิธีการประเมิน |
|---|-----------|----------------|
| การประเมินครั้งที่ ๑ - ความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง | ๑๐๐ คะแนน | สอบทฤษฎี |
| การประเมินครั้งที่ ๒ - ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง - บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา ทักษะคิด และแรงจูงใจ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญ ฯลฯ การสื่อสารโดยการพูด ฯลฯ | ๑๐๐ คะแนน | สอบสัมภาษณ์ |

๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสอบ

โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช จะประกาศให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช อำเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์ ช่องทางเว็บไซต์ <http://www.sdh.moph.go.th>

๙. ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช จะประกาศให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช จังหวัดกาฬสินธุ์ ช่องทางเว็บไซต์ <http://www.sdh.moph.go.th>

โดยบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้เป็นอัยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสมานมิตร อัฐนาค)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช